



## Distretto Sociale RI/4

*Comuni di Borgorose, Pescorocchiano, Fiamignano, Petrella Salto,  
Concerviano, Varco Sabino e Marcatelli*

Prot. n° 1516 del 22/06/2018

### **AVVISO PUBBLICO**

**Il Responsabile dell' Ufficio di Piano**

**comunica che,**

*ai sensi dell'art. 3 L.R. n.20/2006,*

**entro il 23/07/2018**

**è possibile presentare istanza per l'attribuzione di**

**Assegni di Cura e Assistenza per la copertura totale o parziale delle spese finalizzate all'assunzione di un assistente alla persona sulla base di un piano personalizzato di assistenza.**

Secondo quanto previsto dall'articolo 26, comma 5, della l.r. 11/2016 e ai sensi di quanto previsto dalla L. 328/2000, gli interventi sociali di assistenza, di cui trattasi, prevedono la scelta e l'assunzione diretta dell'assistente alla persona in favore di persone in condizioni di disabilità gravi e/o di non autosufficienza attraverso interventi di natura economica.

Tali programmi di aiuto alla persona saranno gestiti mediante le modalità disciplinate dalla DGR 223/16, come modificata ed integrata dalla succ. DGR 88/17

**Possano ricevere l'Assegno di Cura le persone :**

- a. residenti in uno dei Comuni afferenti al Distretto RI/4 Salto Cicolano
- b. in possesso di riconoscimento di disabilità grave ai sensi della legge 104/92 art. 3 comma 3 e/o invalidità pari al 100 % con indennità di accompagnamento;
- c. in possesso di un reddito ISEE socio sanitario non superiore ad € 14.000,00;

**Come richiedere l'Assegno di cura.**

**La richiesta** – compilata sul modello predisposto allegato al presente avviso – **dovrà essere presentata entro e non oltre il 23/07/2018** presso **l'ufficio Protocollo della Comunità Montana Salto Cicolano o del proprio Comune di residenza**. I comuni dovranno trasmettere le richieste pervenute all'Ufficio di Piano presso la Comunità Montana Salto Cicolano entro 10 giorni dalla data di scadenza del presente Avviso

Alla richiesta dovrà essere allegato, **pena l'esclusione:**

1. **l'Attestazione ISEE in corso di validità** ai sensi del DPCM n. 159/2013, per prestazioni agevolate di natura socio-sanitari( art.6 del Dpcm 159/2013) anche in riferimento al nucleo familiare ristretto qualora ricorrano le condizioni, oppure, nel caso in cui il potenziale beneficiario sia minorenne, per prestazioni agevolate rivolte ai minorenni (art.7 del Dpcm 159/2013);
2. **La certificazione di invalidità e/o certificazione di grave disabilità** ai sensi della L.104/92 art.3 comma 3.
3. **La copia del documento di identità** del potenziale beneficiario
4. **La copia del documento di identità** del richiedente qualora non fosse la stessa persona.

**ATTENZIONE** : al fine di procedere in tempi brevi alla definizione degli aventi diritto **le richieste non complete degli allegati verranno escluse dall'istruttoria** senza possibilità di integrazioni successive al termine di presentazione.

I modelli di richiesta sono disponibili presso tutti i Comuni del Distretto e sul sito [www.saltocicolano.it](http://www.saltocicolano.it)

### **Spese ammissibili**

Sono previsti contributi economici a copertura totale o parziale delle spese per prestazioni assistenziali rese da operatori in possesso di uno dei seguenti titoli professionali:

- a) operatore sociosanitario (OSS);
- b) assistente domiciliare e dei servizi tutelari (ADEST);
- c) operatore socioassistenziale (OSA);
- d) operatore tecnico ausiliario (OTA);
- e) assistente familiare (DGR 607/2009);
- f) diploma quinquennale professionale nel settore dei servizi sociosanitari.

Possono altresì svolgere le funzioni di operatore le persone non in possesso dei titoli sopra indicati, ma con documentata esperienza in tali funzioni almeno quinquennale in strutture e servizi socio assistenziali per persone con disabilità e/o per persone anziane purchè si iscrivano ad un corso utile al rilascio di uno dei titoli sopra elencati entro un anno dall'iscrizione al " Registro degli Assistenti alla Persona" tenuto presso la Comunità Montana Salto Cicolano.

Il mancato conseguimento del titolo entro due anni dall'iscrizione al corso fa venir meno l'idoneità allo svolgimento delle funzioni di cui trattasi. Gli operatori devono essere assunti con regolare rapporto di lavoro, oppure da cooperative sociali e/o associazioni di promozione sociale o di volontariato che perseguono tra i propri scopi statutari anche quello di fornire servizi assistenziali domiciliari. Tali spese dovranno essere documentate attraverso la presentazione di copia dei contratti di lavoro, delle ricevute dei versamenti contributivi, delle buste paga o altra documentazione dei pagamenti effettuati oppure da fatture e ricevute fiscali nelle quali sia chiaramente indicato il destinatario, la natura, la durata e il monte ore complessivo della prestazione. Le stesse spese non dovranno essere state già oggetto di alcun altro tipo di rimborso o contributo pena l'esclusione o la revoca dell'assegno di cura ed assistenza.

Non vengono finanziate le spese derivanti da rapporti di lavoro realizzati con i familiari ed affini come individuati all'articolo 433 del Codice civile.

### **Definizione della graduatoria degli aventi diritto**

L'Ufficio di Piano verifica la regolarità e la completezza della documentazione presentata e con specifica determinazione il responsabile dell'Ufficio di Piano ammette alla fase valutativa le richieste conformi ai requisiti previsti e non ammette le richieste che non rispettano tali requisiti. L'Unità Valutativa Multidimensionale Integrata effettua la valutazione del bisogno socio-assistenziale ponderato secondo i seguenti criteri: grado delle autonomie di base, della mobilità e della funzionalità cognitiva, grado di supporto della rete sociale e familiare, situazione abitativa, situazione economica.

### **Modalità di erogazione**

L'ammontare complessivo del sostegno economico varia in funzione della situazione economica e dell'eventuale contestuale godimento dell'indennità di accompagnamento. Esso non potrà superare gli importi di cui alla seguente tabella salvo nei casi di effettiva ed eccezionale gravità del bisogno valutato dalla commissione distrettuale integrata. In nessun caso l'Assegno di cura ed assistenza può essere superiore ad € 6.000,00/anno

<b>N.</b>	<b>Valore ISEE</b>	<b>Contributo mensile</b>
1	Fino a € 4.000,00	€ 500,00
2	Da € 4.000,00 a € 6.000,00	€ 450,00
3	Da € 6.000,01 a € 8.000,00	€ 400,00
4	Da € 8.000,01 a € 10.000,00	€ 350,00
5	Da €10.000,01 a € 14.000,00	€ 300,00

### **Piano personalizzato di assistenza e atto di impegno**

A seguito dell'accoglimento della richiesta presentata dalla persona interessata (o chi ne fa le veci ai sensi di legge), viene concordato tra la stessa ed il soggetto pubblico competente un apposito piano personalizzato di assistenza, elaborato tenendo conto delle condizioni e delle necessità della persona considerata globalmente nel proprio contesto di vita e contenente gli obiettivi da perseguire con l'intervento.

La persona destinataria dell'intervento sottoscrive, unitamente al piano personalizzato di assistenza di cui sopra, un apposito atto di impegno predisposto dal soggetto pubblico competente nel quale:

- si impegna ad utilizzare il sostegno economico concessogli quale aiuto economico a esclusivo titolo di rimborso spese totale o parziale, comprensivo, degli oneri diretti e indiretti derivanti dal contratto stipulato con l'assistente personale;
- si impegna a regolarizzare il rapporto con l'assistente scelto mediante rapporto di lavoro, nel rispetto delle normative vigenti;
- si fa carico di ogni onere assicurativo, previdenziale e assistenziale scaturente dal suddetto contratto;
- si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa RCT a favore dell'assistente personale per eventuali danni provocati a terzi;
- si impegna a concordare con il servizio sociale territoriale eventuali variazioni del piano personalizzato di assistenza;
- si impegna a presentare, con periodicità stabilita dai servizi sociali territoriali, la rendicontazione delle spese sostenute per l'acquisizione dell'intervento;
- si impegna al pagamento delle spese esclusivamente con mezzi tracciabili (assegni, bonifici, ecc.) producendo a richiesta del soggetto pubblico competente copia di idonea documentazione;
- si impegna a riconoscere al soggetto pubblico competente il pieno esercizio della vigilanza e del controllo sull'attuazione del piano personalizzato e sull'osservanza dell'atto di impegno;
- accetta che, al verificarsi di eventuali proprie inadempienze di cui ai punti sopra elencati, il soggetto pubblico titolare del servizio gli contesti per iscritto tali inadempienze, assegnando un termine per la loro regolarizzazione. Trascorso inutilmente tale termine si potrà procedere alla riduzione e/o revoca del sostegno economico ed al recupero delle somme eventualmente erogate e non giustificate.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti nonché per ricevere assistenza nella compilazione della richiesta è possibile rivolgersi al Servizio sociale del Comune di residenza o all'Ufficio di Piano.

## **Pubblicazione graduatorie e comunicazioni ai richiedenti**

Le graduatorie degli ammessi, dei non ammessi e degli assegnatari del contributo saranno pubblicate sul sito della Comunità Montana salto Cicolano Capofila del Distretto Sociale Ri/4 : [www.saltocicolano.it](http://www.saltocicolano.it) - Sezione "NEWS".

Al fine di garantire l'anonimato dei richiedenti e al contempo assolvere agli obblighi di pubblicazione e trasparenza, le graduatorie indicheranno solo il numero di protocollo assegnato alla richiesta al momento della presentazione e la data di presentazione;

**La pubblicazione online delle graduatorie costituisce a tutti gli effetti l'unica modalità attraverso cui questo Ufficio di Piano comunicherà formalmente ai richiedenti gli esiti dell'istruttoria.** Nel caso di istanze di accesso legittimate da particolari interessi, il Responsabile del Servizio può autorizzare la visione e/o estrazione di copia della graduatoria completa.

L'Ufficio di Piano e il Servizio sociale distrettuale, attraverso gli assistenti sociali presenti in ogni Comune, sono a disposizione per fornire ogni informazione e chiarimento.

Il responsabile dell'UdP del Distretto RI/4

Dott.a Silvia Ridolfi